

# Centro per la Conservazione e Valorizzazione dei Beni Culturali

## Art. 1.

### Generalità

Il Centro per la Conservazione e Valorizzazione dei Beni Culturali (CCVBC) è una Struttura di Supporto istituita al fine di promuovere le attività dell'Ateneo nell'ambito della Conservazione dei Beni Culturali verso Enti e Istituzioni esterne. Il Centro assicura la valorizzazione e il coordinamento delle competenze presenti in tale ambito presso le Facoltà, i Dipartimenti e i Poli regionali (Sedi Territoriali).

## Art. 2.

### Attività

Nell'ambito della Conservazione dei Beni Culturali, il Centro:

- censisce e aggiorna l'albo delle competenze presenti in Ateneo;
- promuove il coordinamento e l'integrazione dei gruppi di ricerca afferenti a diversi settori disciplinari al fine di valorizzare il complesso delle competenze interdisciplinari utili per la valorizzazione e conservazione del patrimonio artistico;
- promuove le competenze dell'Ateneo nel settore e ne favorisce la valorizzazione;
- rappresenta l'Ateneo nei confronti di Enti e Istituzioni esterne per progetti di ricerca e formazione non proposti dai singoli Dipartimenti o Facoltà;
- coordina l'attività di ricerca o formazione relativa a tali progetti.

## Art. 3.

Il CCVBC ha durata triennale. Il CCVBC potrà essere rinnovato previa presentazione di richiesta corredata da una relazione sull'attività svolta e dal programma dell'attività futura. La richiesta di rinnovo deve essere presentata al Rettore, almeno tre mesi prima della scadenza, affinché possa essere valutata dagli organi competenti.

## Art. 4.

Il CCVBC può istituire Unità Funzionali con specifici compiti.

## Art. 5.

### Sono Organi del CCVBC:

- il Consiglio Scientifico;
- il Presidente del Consiglio Scientifico.

## Art. 6.

Il Consiglio Scientifico è composto da un massimo di 9 docenti, nominati per un triennio dal Rettore, sentiti il Consiglio di Amministrazione e il Senato Accademico, con possibilità di conferma. Uno dei membri è il Coordinatore del Collegio dei Direttori o un suo delegato

### Il Consiglio Scientifico:

- definisce e programma le attività e provvede all'individuazione delle risorse necessarie al funzionamento del Centro;
- Approva l'organizzazione interna, la stipula di contratti e convenzioni nell'ambito del Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità, formula il piano di sviluppo pluriennale, la richiesta annuale di dotazione da sottoporre al Consiglio di amministrazione e ogni altra richiesta di contributi straordinari.

Approva inoltre il piano di attività annuale, il conto preventivo e il conto consuntivo del Centro.

## Art. 7.

Il Presidente del Consiglio Scientifico è un professore del Politecnico nominato dal Rettore per un triennio tra i membri del Consiglio, su proposta del Consiglio stesso. Egli convoca il Consiglio Scientifico ogni qualvolta lo ritenga necessario e stabilisce l'ordine del giorno delle sedute. In particolare:

- vigila sul corretto funzionamento del Centro secondo le linee fissate dal Consiglio Scientifico e le indicazioni date, per quanto di loro competenza, dal Senato Accademico e dal Consiglio di amministrazione e ne riferisce ai predetti organi;
- sottopone il piano annuale di attività, il conto preventivo e il conto consuntivo;
- propone al Consiglio le richieste di autorizzazioni di

spesa e le richieste per l'indizione di gare per l'acquisizione di beni e servizi al Rettore o al Consiglio di amministrazione a norma degli articoli di cui al vigente Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità. Il Presidente ha inoltre la responsabilità gestionale e amministrativa del Centro nell'ambito dei limiti di spesa fissati dal Regolamento per l'Amministrazione, la Finanza e la Contabilità.

Le suddette funzioni potranno essere attribuite a un eventuale Responsabile operativo, nominato su proposta del Consiglio Scientifico, dal Rettore ovvero dal Direttore Amministrativo in relazione alla qualifica dello stesso. Il Presidente, designa un professore di ruolo che lo sostituisce in caso di assenza o impedimento e lo comunica al Rettore per la nomina.

## Art. 8.

Il CCVBC ha autonomia finanziaria e di spesa che esercita secondo le norme previste dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità.

## Art. 9.

Il CCVBC può disporre di un fondo di dotazione annualmente assegnato dal Consiglio di Amministrazione, nonché di proventi derivanti dalle prestazioni fornite per conto di organi e strutture dell'Ateneo, regolate dal tariffario per l'utenza di Ateneo. Inoltre il CCVBC può disporre di contributi per l'attività di supporto al servizio, nonché, salvo il pieno adempimento delle attività istituzionali, di proventi derivanti da prestazioni o servizi per l'utenza esterna nei settori di sua specifica competenza, secondo quanto indicato dal Regolamento per l'amministrazione, la finanza e la contabilità. Può, inoltre, disporre di elargizioni fatte da enti, da industrie o da privati e di fondi derivanti da specifici contratti.

## Art. 10.

Il CCVBC dispone di spazi presso una sede del Politecnico di Milano.

## Art. 11.

Il CCVBC può disporre di personale proprio. Per la copertura delle funzioni possono essere attivate anche forme di outsourcing, in base alle disposizioni vigenti.

## Art. 12.

Per quanto non definito o previsto dal presente regolamento, si applicano le norme stabilite dallo Statuto del Politecnico di Milano, dai Regolamenti ivi previsti, nonché le norme generali e compatibili.

## Composizione Consiglio Scientifico CCVBC

Giovanni Azzone  
Luigia Binda  
Maurizio Boriani - Presidente  
Carlo Enrico Bottani  
Flaviano Celaschi  
Rinaldo Cubeddu  
Claudio Molinari  
Paolo Paolini  
Pietro Pedeferra  
Ornella Selvafolta

# Centre for the Conservation and Valorization of Cultural Heritage

## Art. 1.

### General

The Centre for the Conservation and Valorization of Cultural Heritage (CCVCH) is a supporting structure set up to promote the activities of the University in the area of the Conservation of Cultural Heritage vis-à-vis external bodies and institutions.

The Centre ensures the valorization and co-ordination of the skills present in this field within the Faculties, Departments, and Regional Branches of the Politecnico di Milano.

## Art. 2.

### Activities

Within the area of the Conservation of Cultural Heritage, the Centre:

- Keeps and updates the record listing the experts present at the University;
- Promotes the coordination and integration of the research groups operating in the different disciplines for the purpose of valorizing the overall situation of the interdisciplinary skills serving to valorize and conserve the artistic heritage;
- Promotes the skills of the University and facilitates their valorization;
- Represents the University vis-à-vis external bodies and institutions in respect of research projects and training not proposed by individual Departments or Faculties;
- Coordinates research activities for training relating to such projects.

## Art. 3.

The CCVCH has a three-year term. The CCVCH may be renewed upon submitting the appropriate request accompanied by a report on past activities and a program for the future. The request for renewal should be presented to the Rector at least three months before expiry, so that it may be examined by the competent bodies.

## Art. 4.

The CCVCH may institute Functional Units with specific tasks.

## Art. 5.

The following are governing bodies of the CCVCH:

- The Research Council;
- The Chairman of the Research Council.

## Art. 6.

The Research Council consists of a maximum of 9 lecturers, appointed for a three-year period by the Rector, the latter having consulted the Board of Directors and the University Senate, which may give their confirmation. One of the members shall be the Co-ordinator of the College of Directors or a person delegated by it.

### The Research Council:

- Defines and programmes the activities and takes steps to identify the resources required for the functioning of the Centre;
- Approves the internal organization, the signing of contracts and agreements within the framework of the Administrative, Financial, and Accounting Regulations, drawing up the plan of pluriennial research, the annual request for equipment to be submitted to the Board of Directors, and any other request for exceptional contributions.

Moreover, it approves the annual plan of activities, the budget, and the annual accounts of the Centre.

## Art. 7.

The Chairman of the Research Council shall be a Professor of the Politecnico appointed by the Rector for a three-year period from among the members of the Council upon proposal by the Council itself. He shall convene the Research Council whenever he deems it necessary, and shall lay down the agenda of sessions. In particular:

- He shall supervise the correct functioning of the Centre along the lines laid down by the Research Council and the information supplied with regard to their competence by the University Senate and the Board of Directors and shall report back to the accounts;

- He shall submit to the Council requests for the authorization of expenses and for the call for tenders for the purchase of goods and services from the Rector or Board of Directors in accordance with the articles referred to in the Administrative, Financial, and Accounting Regulations currently in force.

The Chairman shall also be responsible for managing and administering the Centre within the limits of the expenses laid down by the Administrative, Financial, and Accounting Regulations. The above functions may be assigned to another Executive, appointed at the suggestion of the Research Council, of the Rector, or the Administrative Director, depending on his qualifications.

The Chairman shall appoint a full professor to replace him in the event of his absence or inability to exercise his functions, and shall inform the Rector for him to confirm the appointment.

## Art. 8.

The CCVCH shall be independent financially and as regards the expenses it incurs in accordance with the rules laid down by the Administrative, Financial, and Accounting Regulations.

## Art. 9.

The CCVCH may have at its disposal an annual equipment fund allocated by the Board of Directors, as well as income from the services performed on behalf of the University's bodies and structures, and governed by the list of fees payable for the use of the University. In addition, the CCVCH may avail

itself of contributions towards activities in support of services, as well as, provided institutional activities have been fully performed, income from professional fees or services for external users in the areas of its specific competence, as specified in the Administrative, Financial, and Accounting Regulations. Moreover, it may receive grants made by outside bodies, manufacturing companies, or private persons, or funds from specific contracts.

## Art. 10.

The CCVCH shall have its own premises in one of the buildings of the Politecnico di Milano.

## Art. 11.

The CCVCH may have its own staff. To provide coverage for its functions, it may also engage in forms of outsourcing, in accordance with current regulations.

## Art. 12.

Anything not defined or laid down in these Regulations shall be governed by the rules of the Articles of Association of the Politecnico di Milano, by the regulations laid down therein, and by any general and compatible laws.

## CCVCH Research Council

Giovanni Azzone  
Luigia Binda  
Maurizio Boriani - Chairman  
Carlo Enrico Bottani  
Flaviano Celaschi  
Rinaldo Cubeddu  
Claudio Molinari  
Paolo Paolini  
Pietro Pedeferra  
Ornella Selvafolta